

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) ИП ТКАЧЕНКО М.В. («ДОШКОЛЬНАЯ
ГРУППА «ИП ТКАЧЕНКО М.В.»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) в ИП Ткаченко М.В. (Дошкольная группа «ИП Ткаченко М.В.») далее по тексту Дошкольная группа.

1.2. Настоящие Правила приняты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 и другими локальными актами.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме ребенка, администрация Дошкольной группы обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.4. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители), педагогические работники Дошкольной группы.

Взаимоотношения между Дошкольной группы и родителями (законными представителями) воспитанников возникают и прекращаются с момента приема (отчисления) ребенка в Дошкольную группу, и регулируются Договором между Дошкольной группой и родителями (законными представителями) обучающегося, включающие в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Родители (законные представители) являются первыми педагогами ребенка. Они обязаны заложить основы физического, нравственного, интеллектуального и личностного развития ребенка, а также развитие творческих способностей и интересов. Родители несут полную ответственность за воспитание, физическое, психологическое и эмоциональное благополучие своих детей.

1.6. Копии данных Правил для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) вывешиваются на информационных стендах.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА (ОБУЧАЮЩИХСЯ) ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы Дошкольной группы:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в Детском центре – 12 часов;
- ежедневный график работы Детского центра: с 07.00 часов до 19.00 часов.

В Дошкольной группе функционирует:

— Дошкольная группа общеразвивающей направленности. Дошкольная группа, включающая в себя 4 группы, которые могут посещать обучающиеся (воспитанники) разных возрастов и одна группа кратковременного пребывания детей.

2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей и проводят визуальный осмотр, родители заносят отметку (подпись) о присутствии ребенка в группе в Журнал приема.

Прием обучающихся в Дошкольную группу осуществляется с 07.00 ч.

Своевременный приход ребенка в Дошкольную группу – обеспечивает создание необходимых условий для организации воспитательно-образовательной деятельности.

2.3. Педагоги групп проводят консультационные мероприятия для родителей (законных представителей) о воспитаннике по запросу.

2.4. Родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогическим работникам, к учебно-вспомогательному персоналу, к административно-хозяйственному персоналу и иному персоналу Дошкольной группы независимо от их возраста, обращаться на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном. Не посягать на их честь и достоинство.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае непредвиденных обстоятельств, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва. В групповое помещение посторонним лицам вход воспрещен.

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать и забирать обучающихся воспитателю группы. Категорически запрещено передавать детей из Детского центра в алкогольном/ наркотическом опьянении и/или ином психологически неустойчивом состоянии.

2.8. По письменному заявлению родителей (законных представителей), Обучающегося (воспитанника) может забирать указанное в заявлении лицо (по предъявлению паспорта).

2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Дошкольную группу и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.10. Для создания безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся (воспитанником), родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов

(острые, режущие, стеклянные), а также мелкие предметы: бусины, пуговицы, кнопки и т.д., таблетки и другие лекарственные средства.

2.11. Детям запрещено приносить в Дошкольную группу жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

2.12. Настоятельно не рекомендуется одевать обучающимся (воспитанникам) золотые/серебряные и иные драгоценные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные и иные драгоценные вещи, а также за дорогостоящие предметы (айфоны, айпады, планшеты, телефоны и т.д.) педагоги и администрация Дошкольной группы ответственности не несут.

2.13. Администрация Дошкольная группа не несёт ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, коляски, личные вещи и т. д.

2.14. Родители (законные представители), после отметки в журнале прихода и ухода, забрав ребёнка из Дошкольной группы, обязаны покинуть территорию Дошкольной группы.

2. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Поступление ребенка в Дошкольную группу осуществляется на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять медицинскому работнику или администрации Дошкольной группы.

3.2. Родитель обязан приводить Обучающегося здоровым, не скрывая отклонений в состоянии здоровья ребенка от сотрудников Дошкольной группы.

3.3. Внешний вид ребенка должен быть опрятен, умытое лицо, чистый нос, руки, подстриженные ногти на руках и ногах ребенка, чистые и расчесанные волосы.

3.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Детском центре не принимаются; заболевших детей в течение дня изолируют от здоровых детей до прихода родителей. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактного телефона и места жительства и быть всегда на связи с сотрудниками Детского центра.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Детский центр по телефону +7(918)437-60-00. Обучающийся, не посещающий Детский центр 3 дня и более (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

В случае отсутствия обучающегося в Детском центре по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя руководителя Детского центра о сохранении места за обучающимся с указанием периода отсутствия обучающегося и причины.

3.6. Накануне выхода в Детский центр после пропусков, перед тем как привести обучающегося в Детский центр, Родитель (законный представитель) обязан предупредить Администратора о выходе обучающегося в Детский центр.

3.7. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и администратора (наличие подтверждающего документа обязательно).

3.8. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей за пределами Детского центра:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности своего ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.,

3.9. Родители (законные представители) знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий, в том числе с перечнем закаливающих процедур.

3.10. В соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.1.3049-13 в Детском центре составляется сбалансированное 10-дневное меню. Родитель (законных представитель) ежедневно знакомится с меню на информационном стенде при входе в Детский центр.

3.11. Родители имеют право высказывать свои пожелания по организации детского питания.

3. ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Приводить Обучающихся в Детский центр в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.), соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, в необходимых случаях – со сменной спортивной и (или) торжественной одеждой.

4.2. Одежда и обувь у обучающегося должна быть застегнута на все пуговицы и застежки. Должна быть по сезону, простой и удобной в обращении, обязательно промаркирована. Индивидуальная расческа промаркированная.

4.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (для малышей – с застежкой или липучкой).

4.4. Смена нательного белья обязательно: трусы, майки, носки, колготы (чем меньше возраст ребенка, тем больше сменного белья, но не более 4-5 шт.), находящейся в отдельном мешочке.

4.5. Для занятий по физической культуре ребенку необходима физкультурная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем и специальная обувь (чешки). Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для занятий музыкой обучающемуся также необходимо иметь специальную обувь (чешки), находящейся в отдельном мешочке.

4.6. За утерю не промаркированной одежды и обуви педагоги и администрация Детского центра ответственности не несут.

4.7. В зимний период и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке. В группах раннего возраста - 2-3 смены белья.

4.8. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов и перчаток.

4.9. Носовой платок или бумажные салфетки необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке, на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.10. Родители (законные представители) передвигаются по Детскому центру в сменной обуви или персональных бахилах.

4. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий.

При температуре воздуха ниже - 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже - 15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Детского центра отмены данного режимного момента. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после полдника и перед уходом детей домой.

5.2. Администрация Детского центра оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 пункт 8.7, во всех помещениях ежедневно, в соответствие с графиком проветривания, проводится сквозное проветривание в отсутствии детей.

5.3. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников), что в Детском центре, обучающимся не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга; брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся; портить и ломать результаты труда других обучающихся. Это требование продиктовано соображениями безопасности и корректного поведения каждого обучающегося.

5.4. Обучающийся (воспитанник) может принести в Детский центр личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Детский центр, понимает, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Детский центр ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.5. Если выясняется, что обучающийся забрал домой игрушку из Детского центра (в том числе, и игрушку другого обучающегося), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему делать нельзя.

5.6. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в Детском центре запрещено в целях обеспечения безопасных условий пребывания в Детском центре.