

**Индивидуальный предприниматель Ткаченко М.В.
350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Чапаева, д. 70,
ИНН 230800536451 / ОГРНИП 307230826200037**

УТВЕРЖДЕНО:
Руководитель ИП Ткаченко М.В.
_____ Ткаченко М.В.
«28» августа 2020 года
(протокол педагогического
совета от 28.08.2020 № 1)

Годовой план
"Дошкольная группа "ИП Ткаченко"
на 2020-2021 учебный год

Пояснительная записка

Годовой план "Дошкольная группа "ИП Ткаченко" составлен в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

В 2020 – 2021 учебном году ДГ реализует общеобразовательную программу, разработанную на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией **Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.**

Сведения о дошкольной образовательной организации

Организация: "Дошкольная группа "ИП Ткаченко М.В."

Юридический адрес: 350000, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Чапаева д.72.

Функционирует: 4 подгруппы дошкольного возраста.

Наполняемость: 65

Работает 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00

Режим работы - 12 часов

Кадры: 8 – воспитателей, 1 – музыкальный, 1 – инструктор физического воспитания.

Наличие методического кабинета нет

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Задача: Повысить эффективность образовательного процесса через внедрение системы оценки качества образования.

Задача: Совершенствовать систему физического развития детей дошкольного возраста посредством повышения уровня двигательной активности.

Расстановка педагогов по подгруппам и методическое обеспечение на 2020-2021 учебный год

Возрастная группа	ФИО педагога
Младшая подгр (с 3-4 года)	Олибаш Л.О. Мазниченко М.В.
Средняя подгр. (с 4-5 лет)	Зайцева И.Л. Баранова Н.Е.
Старшая подгр. (с 5-6лет)	Хатагова И.И. Ляховец Ю.В.
Подготовительная к школе гр. (с 6-7 лет)	Мастеркова К.В. Малахова М.В.

Организация работы в ДОУ специалистов

1	Муз/рук-ль	Коник Татьяна Михайловна
2	Инструктор по ф/к	Корчагин Евгений Юрьевич

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель: Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДГ на 2020 – 2021 уч. год	в течение года	Зам.руководителя
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 уч.год а	в течение год	Зам.руководителя
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС	в течение года	Зам.руководителя
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. а	в течение года	Зам.руководителя
5.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Зам.руководителя
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДГ	в течение года	Зам.руководителя

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДГ

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы по средствам информационно – аналитической деятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2019 – 2020 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none">• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: анализ воспитательнообразовательного процесса в ДГ;• анализ состояния материально – технической базы;• анализ реализации инновационных технологий в ДГ• анализ педагогических кадров и др.• анализ заболеваемости детей	август	Зам.руководителя
2.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020– 2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Зам.руководителя
3.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДГ на основе анализа работы учреждения с учетом ФГОС ДО.	август	Зам.руководителя Методист Воспитатели
4.	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Зам.руководителя
5.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности с учетом реализации ФГОС ДО	в течение года	Зам.руководителя
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Методист Воспитатели
7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Зам.руководителя

Оздоровительно-профилактическая работа.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Ведение документации Контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудников	В течение года	Медицинский работник
2	Контроль режима дня, утренней гимнастики, физкультурных занятий Организация двигательной активности Организация рационального питания Дни здоровья Проведение плановых врачебных осмотров, антропометрических измерений детей Контроль санитарного состояния групп и других помещений ДГ	По плану Постоянно Один раз в квартал По плану Постоянно	Зам.руководителя Медицинский работник

3	Информирование, просвещение родителей Консультации для родителей и педагогов	В течении года По плану	Зам.руководителя, педагоги, Медицинский работник
4	Оздоровительные сезонные марафоны по территории ДГ Основы безопасности жизни для дошкольников Спортивные праздники Тематические выставки рисунков, творческих работ Тематические родительские собрания Серия бесед с детьми «Уроки здоровья» Занятия по ЗОЖ. Применение различных гимнастик в образовательном и режимных процессах (дыхательной, психогимнастики, для глаз, пальчиковой и др.)	1 раз в квартал В течении года По плану	Инструктор по ф/к Педагоги Инструктор по ф/к Педагоги Инструктор по ф/к, педагоги

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДГ

Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	В течение года	Воспитатели
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	В течение года	Зам.руководителя Методист педагоги ДГ
4.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Зам.руководителя педагоги ДГ

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДГ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обновление плана аттестации педагогов	Сентябрь	Методист
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Сентябрь Октябрь	Методист
3.	Прохождение аттестации по плану	В течение года	Методист

№	Ф.И.О.	Должность	Аттестация текущая	Категория	Аттестация текущая
1.	Олибаш Л.О.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	

2.	Мазниченко М.В.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	
3.	Зайцева И.Л.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	
4.	Баранова Н.Е.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	
5.	Ляховец Ю.В.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	
6.	Хатагова И.И.	воспитатель	апрель	соответствие занимаемой должности	

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДГ

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других задач деятельности ДО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<p>Планирование деятельности администрации ДГ по контролю на 2020 - 2021 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ДГ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДГ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния ДГ 	В течение года	<p>Зам.руководителя</p> <p>Методист Инструктор по физической культуре Воспитатели</p>
2.	<p>Планирование контроля на 2020 – 2021 учебный год (по видам)</p> <p>тематический (цель: наблюдения и проверки соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам основной общеобразовательной программы дошкольного образования.)</p> <p>итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации программы, • контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ. <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во второй группе раннего возраста • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДГ • Контроль за подготовкой ДГ к осеннее - зимнему 	<p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	

	<p>периоду</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Подготовка ДГ к весенне-летнему периоду. <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопосещение занятий <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>В течение года</p> <p>Январь-февраль</p> <p>В течение года</p>	
3.	<p>Планирование контроля ДГ (по направлениям работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Контроль состояния материально – технической базы ДГ • Административный контроль питания. 	<p>В течение года</p>	<p>Зам.руководителя</p> <p>Методист</p> <p>Воспитатели</p>

РАБОТА ДГ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка системы работы с родителями.	Август	Зам.руководителя Методист Инструктор по физической культуре Воспитатели
2	Разработка перспективного плана работы ДГ с родителями на 2020 – 2021 учебный год с учетом реализации ФГОС ДО	Август	Воспитатели
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
4	Общее родительское собрание. Организационное «Задачи работы ДГ на новый 2020-2021 уч.год» (Консультативно)	Август - Сентябрь	Зам.руководителя Методист Инструктор по физической культуре

			Воспитатели
5	Нормативно-правовое обеспечение Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями с учетом реализации ФГОС в ДГ Заключение Договора между ДГ и родителями воспитанников	Сентябрь	Зам.руководителя, воспитатели
6	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)		Зам.заведующего Специалисты ДГ
7	Консультирование родителей на интересующие их темы	В течение года	Воспитатели
8	Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки) Наглядная педагогическая пропаганда • Выпуск информационного стенда для родителей. • Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы.	В течение года	Воспитатели
9	День открытых дверей (дистанционно)	Сентябрь май	Воспитатели
10	<u>Выставки</u> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ	В течение года	Воспитатели
13	Конкурсы, привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах	Сентябрь - Май	Воспитатели
14	<u>Помощь родителям учреждению</u> • Участие в субботниках • Участие в украшении групповых помещений к праздникам • Участие в выставках	В течение года	Воспитатели

ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Прощай, лето!»	август	муз.руковод. педагоги
2.	1 сентября – День знаний	сентябрь	
3.	День дошкольного работника, мини-концерт	сентябрь	
4.	Осенние развлечения	октябрь	
4.	День матери (концерт для мам)	ноябрь	
5.	Участие в концерте ДК, посвященный дню Матери	ноябрь	
6.	Новый год	декабрь	
7.	Калядки	январь	
8.	Масленица	март	
9.	Музыкальная сказка «Мой друг – светофор»	февраль	
10.	«Поздравляем милых мам»	март	
11.	Пасхальные игры	май	
12.	1 апреля	апрель	
13.	День Победы	май	

14.	"Группа года"	май	
15.	«Планета под названием Детский сад»	май	
Спортивные праздники			
17.	Пожарная безопасность	август	инструктор по физ. воспитанию педагоги
18.	Детсадовская лига чемпионов-2020	сентябрь	
19.	Осенние старты	октябрь	
20.	Готовлюсь Родине служить	февраль	
21.	Витаминиада	апрель	

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Открытые занятия по ФЭМП	февраль	Педагоги ДГ
2	Проведение открытых мероприятий (режимных моментов)	ноябрь	Воспитатели групп

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Вводный педагогический совет №1 Тема: «Основные направления работы дошкольного образовательного учреждения на 2020-2021 учебный год. Организация образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования детского сада» Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДГ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДГ на новый учебный год.		
	Рефлексивный анализ деятельности ДОО в 2019-2020	август	

	учебном году		
	Анализ работы за летний оздоровительный период.		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Ознакомление с проектом годового плана ДГ на 2020 – 2021 учебный год. Внесение изменений и дополнений. Утверждение годового плана		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение рабочих программ		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение учебного плана, сетки непрерывной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС,		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение режимов дня всех возрастных групп		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение графиков проведения утренней гимнастики, непрерывной образовательной деятельности по образовательным областям «Музыка», «Физическая культура»		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Аттестация, повышение квалификации и курсовой подготовки педагогических кадров		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение плана работы ДГ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Обсуждение расстановки кадров по группам.		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Решение педагогического совета.		Зам.руководителя методист Воспитатели
2	<p>Педсовет №2</p> <p>Тема: «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры, повышение профессионального уровня педагогов.</p>		
	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	ноябрь	Зам.руководителя методист Воспитатели
	Актуальность темы педсовета. Дидактический синквейн		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Справка по итогам тематической проверки		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Презентация опыта работы «Организация эколого-развивающей среды в ДГ».		Воспитатели
	Выступление из опыта работы «Экологическая тропа в детском саду».		Воспитатели
	Решение педагогических ситуаций.		Зам.руководителя методист

			Воспитатели
	«Мастер-класс «Игры как средство экологического воспитания детей»		Воспитатели
3	Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста» Цель: повысить уровень профессиональной компетентности педагогов.		
	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета	январь	Заведующий Зам/зав по ВР
	Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно – образовательной работы в детском саду по формированию элементарных математических представлений»		Заведующий Зам/зав по ВР
	«Сенсорно – математические игры как средство развития интеллектуальных способностей детей» (из опыта работы)		Воспитатели
	«Развивающая среда по сенсорному развитию» (из опыта работы)		Воспитатели
	«Развитие ЭМП посредством интеллектуальных игр» (из опыта работы)		Воспитатели
	«Формирование математических представлений в процессе интеграции образовательных областей» (из опыта работы)		Воспитатели
	«Презентация картотек игр математического содержания» (из опыта работы)		Воспитатели
4	Итоговый педсовет №4 Тема: Итоги работы ДГ за 2020 – 2021 учебный год Цель: Анализ уровня реализации годовых задач и усвоения детьми программного материала по разделам		
	Выполнение решения предыдущего педагогического совета.		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Характеристика состояния воспитательно – образовательного процесса по выполнению программы и задач годового плана.		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Творческие отчёты воспитателей групп по темам углубленных работ на 2020-2021гг.		Воспитатели
	Перспективы развития ДГ с определением направлений, задач на новый учебный год		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Утверждение плана работы на летний период.		Зам.руководителя методист Воспитатели
	Разное		Зам.руководителя методист Воспитатели

КОНКУРСЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ Интеллектуальные конкурсы

№	Мероприятия	Срок	Ответственный

1	"Зелёный огонёк"	Сентябрь	Подготовительная подгруппа
2	Конкурсов чтецов "Мой любимый город"	Сентябрь	
3	«Мечтай!Исследуй! Размышляй!»	Ноябрь	
4	«Классики – скоро в школу!»	Февраль	Старшая подгруппа
5	«Простые правила – безопасная осень»	Сентябрь	
6	«Мечтай!Исследуй! Размышляй!» 1 тур	Октябрь	
7	«Мечтай!Исследуй! Размышляй!» 2 тур	Ноябрь	
8	«Простые правила – мое безопасное лето!»	Апрель	
9	«Мечтай!Исследуй! Размышляй!» 1 тур	Октябрь	Средняя подгруппа
10	«Мечтай!Исследуй! Размышляй!» 2 тур	Февраль	
11	«Простые правила – мое безопасное лето!»	Апрель	

Творческие конкурсы для детей 3-7 лет

№	Мероприятия	Срок
1	«Воспоминания о лете»	Сентябрь
2	«Осень золотая»	Октябрь
3	«Снеговик»	Декабрь
4	«Весенняя капель»	Март
5	«Галерея Великой Победы»	Апрель

План контроля учебно-воспитательной и организационной работы

срок	Содержание
сентябрь	1. Организация игровой и развивающей среды.
	2. Анализ наглядной информации для родителей.
	3. Проверка выполнения режима дня
октябрь	1. Создание условий для познавательной деятельности.
	2. Формирование у детей культурно-гигиенических навыков
	3. Организация работы дежурных
ноябрь	1. Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности
	2. Анализ проведения развлечения (досуга, праздника).
	3. Состояние документации педагогов.
декабрь	1. Система работы с детьми и родителями
	2. Формирование основ здорового образа жизни в старших и подготовительных к школе группах
	3. Подготовка и проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна
январь	1. Создание условий для самостоятельной деятельности детей с учетом ФГОС
	2. Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени
февраль	1. Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня
	2. Организация работы по формированию двигательной активности в течение дня
март	1. Планирование и организация итоговых мероприятий по проектной деятельности
	2. Формирование основ здорового образа жизни в старших и подготовительных к школе группах
апрель	1. Организация питания в группах.
	2. Формирование знаний о правилах дорожного движения

	3. Анализ содержания взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников
май	1. Проведение спортивных игр и упражнений
	2. Готовность к летней оздоровительной работе
	3. Содержание воспитательно-образовательной работы по музыкальному воспитанию.

Административно-хозяйственная работа Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей. Обогащение предметно - развивающей среды в ДГ в соответствии с ФГОС ДО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Оперативное совещание по подготовке ДГ к новому учебному году	май	Зам.руководителя Воспитатели
2	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Июнь-август	Зам.руководителя методист Воспитатели
3	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности	Июнь-август	Зам.руководителя методист Воспитатели
4	Производственные совещания	По мере необходимости	Зам.руководителя Воспитатели
5	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДГ	сентябрь	Зам.руководителя методист Воспитатели
6	Аттестация рабочих мест по условиям труда	август	Зам.руководителя методист Воспитатели
7	Рейды по проверке санитарного состояния групп	В течении года	Зам.руководителя методист
8	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь-октябрь	мед.сестра
9	Обновление уличного оборудования.	июнь	Зам.руководителя методист Воспитатели
10	Работа по благоустройству территории ДГ ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Чистка газонов ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Завоз песка ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Скашивание травы	В течении года	Зам.руководителя методист Воспитатели Коллектив
11	Приобретение канцелярских товаров	В течении года	Зам.руководителя методист
12	Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков.	Сентябрь- октябрь	Зам.руководителя методист

			Воспитатели
13	Работа по оформлению ДГ к Новому году	декабрь	Зам.руководителя методист Воспитатели
14	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	В течении года	Зам.руководителя методист Воспитатели
15	Составление графика отпусков	декабрь	Зам.руководителя
16	Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	2 раза в год	Зам.руководителя методист Воспитатели
17	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДГ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно- гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДООУ 	В течении года	Зам.руководителя методист Воспитатели
18	Противопожарные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ✓ перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ✓ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. ✓ организация рейдов на степень не проникновения 	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Ежемесячно Ежедневно	Зам.руководителя методист Воспитатели
19	Написание ежегодного отчёта	май	Зам.руководителя методист Воспитатели
Укрепление материально – технической базы			
20	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата)	4 квартал	Зам.руководителя
21	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	Раз в год	Зам.руководителя
22	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	постоянно	Зам.руководителя
23	Оснащение оборудованием, учебнометодическими и игровыми материалами подпроцесса в группах: <ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая литература по ФГОС ДО. 2. Игрушки. 3. Дидактические игры, игры – головоломки, кубики, все виды конструктора, мозаики. 4. Крупногабаритный и другие виды строительного материал. 5. Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. 6. Спортивный инвентар 	По областным субсидиям	Зам.руководителя

24	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на участках. Для косметического ремонта помещений 1	По мере финансовых возможности	Зам.руководителя методист Воспитатели
Контрольная деятельность			
25	Охрана жизни и здоровья детей	Постоянно, Согласно плану контроля	Зам.руководителя методист Воспитатели
26	Должностной контроль		
27	Контроль образовательного процесса		
28	Контроль пищеблока, прачечной и др		
29	Медико - педагогический по СанПиН		
30	Охрана труда и техника безопасности		

Консультации с обслуживающим персоналом

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация процесса питания в группах. Нормы питания детей.	сентябрь	Медсестра
2	Санитарно-эпидемиологический режим в группе	ноябрь	Медсестра
3	Профилактика ОРЗ, ОРВИ	декабрь	Медсестра
4	Предупреждение травматизма.	апрель	Медсестра

План мероприятий по основам пожарной безопасности.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственная работа			
1	Подготовка ДГ к новому учебному году: Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, внутренних пожарных систем. Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Август	Зам/зав по АХР
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками по ППБ	В течение года	Ответственный по ОТ и БТ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раз в год	Зам.руководителя
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Зам.руководителя
4	Демонстрация мультфильмов, видеороликов, учебных видеофильмов по пожарной безопасности.	1 раз в месяц	Воспитатели
Работа с детьми			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом 	Сентябрь Октябрь	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Педагоги Инструктор по ф/к
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Педагоги Муз/рук
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Педагоги
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Педагоги
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Ноябрь	Педагоги
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Педагоги
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	Медик
9	<p>Тематический досуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Юные пожарные» 	Январь	Муз/рук
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Педагоги
11	<p>Экскурсии (виртуальные) и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В пожарную часть • В прачечную, на кухню – знакомство с электроприборами 	Течение года	Педагоги ст. и под. групп
12	<p>Постановки спектаклей:</p> <p>«Кошкин дом» по пьесе С.Маршака</p> <p>«Путаница» К.Чуковского</p>	<p>Октябрь</p> <p>Март</p>	Педагоги
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Педагоги
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течение года	Зам/зав по ВР
3	Консультации:	В течение	Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	года	
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Май	Педагоги
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	2 раза в год	Заведующий

**План мероприятий по предупреждению
дорожно-транспортного травматизма.**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Административно-хозяйственная работа</i>			
1	Создать автогородок	Апрель	Зам.руководителя Воспитатели
2	Обновить уголки безопасности	Каждый квартал	Педагоги
3	Обновить и дополнить развивающую среду	В течении года	Педагоги
<i>Работа с кадрами</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Ответственный за организацию профилактики ДДТ
2	Практикум «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Октябрь	Медик
3	Консультация «Что нужно знать родителям о ПДД»	Ноябрь	Педагоги
4	Консультация «ПДД пешехода в зимнее время»	Декабрь	Педагоги
5	Инструктаж. «Внимание! Весна на улице!» - правила поведения прогулки в гололед	Март	Ответственный по ОТ и БТ
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Апрель	Педагоги
7	Организация и проведение педагогической недели «Безопасность»: <ul style="list-style-type: none"> - взаимопосещение открытых мероприятий «Игровая деятельность по воспитанию ОБЖ»; - педагогические чтения «Обучение безопасности на улицах города через различные виды детской деятельности» 	В течении года	Ответственный за организацию профилактики ДДТТ
8	Инструктаж. «Осторожно – дети!» - ПДД в летний период	Июнь - август	Ответственный по ОТ и БТ
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки <ul style="list-style-type: none"> ○ Наблюдение за движением пешеходов ○ Знакомство с улицей ○ Наблюдение за движением транспорта 	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Наблюдение за работой светофора ○ Рассматривание видов транспорта ○ Прогулка к пешеходному переходу ○ Наблюдение за движением транспорта ○ Знаки на дороге – место установки, назначение 	Декабрь Февраль Март Апрель Май	
2	Беседы <ul style="list-style-type: none"> ○ Что ты знаешь об улице? ○ Мы пешеходы ○ Правила поведения на дороге ○ Красный, желтый, зеленый ○ Машины на дороге ○ Что можно, а что нельзя ○ Будь внимателен ○ Помощники на дороге 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Педагоги
3	Сюжетно-ролевые игры <ul style="list-style-type: none"> ○ Путешествие по улицам ○ Мы – пешеходы ○ Светофор – наш помощник ○ Путешествие с Незнайкой ○ Поездка на автомобиле ○ Автопарковка ○ Автомастерская 	В течении года	Педагоги
4	Дидактические игры <ul style="list-style-type: none"> ○ Наша улица ○ Светофор ○ Поставь дорожный знак ○ Угадай, какой знак ○ Что для чего? ○ Красный, желтый, зеленый ○ Собери автомобиль ○ Отвечай быстро ○ Чего не хватает? 	В течении года	Педагоги
5	Подвижные игры <ul style="list-style-type: none"> ○ Воробышки и автомобиль ○ Разноцветные автомобили ○ Стоп ○ Велогонки ○ Найди свой цвет ○ Будь внимательным ○ Разноцветные дорожки 	В течении года	Педагоги
6	Художественная литература <ul style="list-style-type: none"> ○ С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» ○ С. Маршак «Милиционер», «Мяч» ○ В.Головко «Правила движения» ○ С. Яковлев «Советы доктора Айболита» ○ О. Бедерев «Если бы...» ○ А. Северный «Светофор» ○ В. Семернин «Запрещается – разрешается» 	В течении года	Педагоги
7	Развлечения <ul style="list-style-type: none"> ○ Петрушка на улице (досуг) ○ Путешествие в страну дорожных знаков 	В течении года	Педагоги, муз/рук, инструктор по

	(развлечение) ○ На лесном перекрестке (кукольный театр)		ф/к
8	○ смотр-конкурс детских агитбригад по пропаганде ПДД и ПБ		Ответственный за организацию профилактики ДДТТ
<i>Работа с родителями</i>			
1	Консультации ○ Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице ○ Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте ○ ПДД для всех ○ Осторожно – дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма ○ Чтобы не случилось беды ○ Родители – пример для детей	В течении года	Педагоги
2	Информационный стенд ○ Безопасность вашего ребенка в ваших руках ○ Памятка по ознакомлению детей с ПДД ○ Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов ○ Безопасный маршрут	В течении года	Педагоги
3	Папки-передвижки по теме	В течении года	Педагоги

